



BALAI BESAR TEKNOLOGI MODIFIKASI CUACA  
BADAN PENGKAJIAN DAN PENERAPAN TEKNOLOGI

# PROSEDUR PELAKSANAAN TMC PENIPISAN ASAP

2305000/SOP/Y/07

**BALAI BESAR TEKNOLOGI MODIFIKASI CUACA  
BADAN PENGKAJIAN DAN PENERAPAN TEKNOLOGI**

Gedung Ir. Moch. Soebagio, Geostech (820), Klaster IV, Kawasan Puspiptek, Tangerang Selatan 15314

Telp. : 021-75791377 Ext. 4175

Fax. : 021-75791409

Laman : <http://www.bppt.go.id>; <http://wxmod.bppt.go.id>

Email : [sekr-bbtmc@bppt.go.id](mailto:sekr-bbtmc@bppt.go.id)

## HALAMAN IDENTITAS DAN PENGESAHAN



### BALAI BESAR TEKNOLOGI MODIFIKASI CUACA BADAN PENGKAJIAN DAN PENERAPAN TEKNOLOGI

NOMOR	2305000/SOP/Y/07	TGL. PEMBUATAN	8 Maret 2017
PENANGGUNG JAWAB	Ka.Bid. Yantek	TGL. REVISI	25 Juli 2018
NO. REVISI	01	TGL. TERBIT	26 Juli 2018
NAMA SOP	Pelaksanaan TMC Penipisan Asap		
Dasar Hukum:		Kualifikasi Pelaksana:	
Panduan Mutu BB-TMC klausul 8		Memiliki kualifikasi sesuai dengan tanggung jawab masing-masing personil di kegiatan TMC	
Keterkaitan:		Peralatan dan Perlengkapan:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panduan Mutu BB-TMC</li> <li>• SOP Keselamatan dan Keamanan Kerja</li> </ul>		ATK, Laptop, Printer, Jaringan Internet, Tabung Oksigen, Masker, Earplug, GPS, dll.	
Peringatan:		Pencatatan dan Pendataan:	
<p>Apabila SOP tidak dilakukan sebagaimana mestinya, maka:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prosedur pelaksanaan TMC penipisan asap tidak dapat berjalan sebagaimana mestinya, sehingga tidak ada peningkatan layanan TMC .</li> </ol>		Dokumen evident pelaksanaan SOP ini disimpan sebagai cetakan asli dan salinan digital.	

	Dibuat oleh:	Disetujui oleh:	Disahkan oleh :
<b>Nama</b>	Sutrisno	Hafsah Halidah	Tri Handoko Seto
<b>Jabatan</b>	Ka. Bid Yantek	Ketua Tim ISO	Ka. BB-TMC
<b>Tanggal</b>	25 Juli 2018	26 Juli 2018	26 Juli 2018
<b>Tanda Tangan</b>			



## DAFTAR ISI

I. TUJUAN .....	1
II. RUANG LINGKUP .....	1
III. DEFINISI .....	1
IV. REFERENSI .....	1
V. ITD TERKAIT .....	1
VI. PERAN DAN TANGGUNG JAWAB .....	2
VII. PROSEDUR .....	3
A. Organisasi Lapangan TMC .....	3
B. Fungsi dan Tugas Personil Dalam Kegiatan Pelayanan TMC .....	3
a) Penanggung Jawab .....	3
b) Koordinator Lapangan .....	3
c) Flight Scientist .....	4
d) Bagian Analisis Data .....	4
e) Bagian Administrasi Umum .....	5
f) Crew Pesawat .....	5
VII. INDIKATOR KINERJA .....	8
VIII. LAMPIRAN .....	8

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 1 dari 8

## I. TUJUAN

Prosedur ini bertujuan untuk memastikan kegiatan pelaksanaan TMC penipisan kabut asap terlaksana dengan baik dan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam ISO 9001:2015.

## II. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup prosedur ini meliputi segala kegiatan operasional di lapangan pada saat berlangsungnya pelaksanaan kegiatan pelayanan TMC dengan tujuan untuk penipisan asap, sejak hari pertama kegiatan dimulai hingga kegiatan berakhir.

## III. DEFINISI

<i>Flight Scientist</i>	Petugas lapangan yang ditunjuk oleh koordinator lapangan untuk melakukan penyemaian awan menggunakan pesawat dengan mengarahkan pilot/co-pilot ke lokasi awan potensial dan berkoordinasi serta berkoordinasi dengan penabur.
<i>Global Positioning System</i>	Alat yang menentukan letak di permukaan bumi dengan bantuan penyelarasan (synchronization) sinyal satelit yang mengirimkan sinyal gelombang mikro ke Bumi
<i>Sorti</i>	Jumlah penerbangan untuk misi penyemaian awan
<i>Briefing</i>	Rapat persiapan yang dihadiri oleh seluruh personil pelaksanaan TMC meliputi kondisi pesawat, kondisi cuaca, persediaan bahan semai, dll.
<i>Cumullus</i>	Salah satu jenis awan rendah yang aktif (awan konvektif) dan dapat berkembang secara vertikal

## IV. REFERENSI

1. Sistem Manajemen Mutu – Persyaratan (SNI ISO 9001:2015)
2. Instruksi Presiden Republik Indonesia No.1 Tahun 2012 tentang Penanggulangan Bencana Banjir dan Tanah Longsor

## V. ITD TERKAIT

ND : 2305000/FRM/OPR.06.01/03/03.17 :	Rencana Kegiatan Penerbangan
ND : 2305000/FRM/OPR.06.02/03/03.17 :	Realisasi Kegiatan Penerbangan
ND : 2305000/FRM/OPR.06.03/03/03.17 :	Laporan Harian Kepada Ka. Balai Besar BBTMC
ND : 2305000/FRM/OPR.06.04/03/03.17 :	Catatan Briefing/ Debriefing
ND : 2305000/FRM/OPR.06.05/03/03.17 :	Berita Acara Penerbangan
ND : 2305000/FRM/OPR.06.06/03/03.17 :	Laporan Penerbangan

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 2 dari 8

ND : 2305000/FRM/OPR.06.07/03/03.17 :	Form Pemberitaan berkaitan dengan Pelaksanaan TMC dari Surat Kabar
ND : 2305000/FRM/OPR.06.08/03/03.17 :	Data Permukaan Posmet
ND : 2305000/FRM/OPR.06.09/03/03.17 :	Data Angin Atas
ND : 2305000/FRM/OPR.06.10/03/03.17 :	Data Potensi Pertumbuhan Awan
ND : 2305000/FRM/OPR.06.11/03/03.17 :	Form Stok Bahan Semai
ND : 2305000/FRM/OPR.06.12/03/03.17 :	Pengukuran Cuaca Permukaan di Posmet
ND : 2305000/FRM/OPR.06.13/03/03.17 :	Pengukuran Arah dan Kecepatan Angin di Posmet
ND : 2305000/FRM/OPR.06.14/03/03.17 :	Informasi Kejadian Posmet
ND : 2305000/FRM/OPR.06.15/03/03.17 :	Informasi Curah Hujan Harian
ND : 2305000/FRM/OPR.08.01/03/03.17 :	Laporan Harian Penggunaan Ground Mist Generator
ND : 2305000/FRM/OPR.08.02/03/03.17 :	Absensi Harian Honorer Ground Mist Generator
ND : 2305000/FRM/OPR.08.03/03/03.17 :	Data Hotspot Harian
ND : 2305000/FRM/OPR.08.04/03/03.17 :	Data Visibility Harian

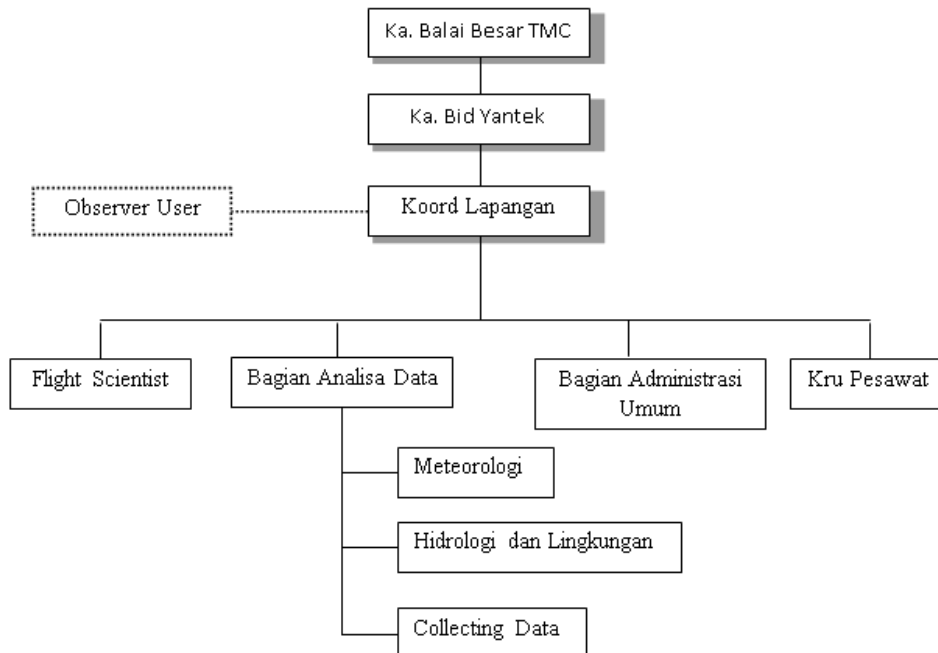
## VI. PERAN DAN TANGGUNG JAWAB

1. Kepala Balai Besar TMC; Bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan TMC secara keseluruhan
2. Kepala Bidang Pelayanan Teknologi (Ka. Bid Yantek); Bertanggung jawab atas mutu pekerjaan TMC secara teknis
3. Koordinator Lapangan; Bertanggung jawab atas operasional pelaksanaan kegiatan TMC di lapangan

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 3 dari 8

## VII. PROSEDUR

### A. Organisasi Lapangan TMC



### B. Fungsi dan Tugas Personil Dalam Kegiatan Pelayanan TMC

#### a) Penanggung Jawab

Tanggung jawab pelaksanaan kegiatan TMC secara keseluruhan dipegang oleh Kepala Balai Besar TMC, sementara untuk mutu pekerjaan secara teknis menjadi tanggung jawab Kepala Bidang Pelayanan Teknologi (Ka. Bid Yantek). Untuk segala hal yang berhubungan dengan operasional TMC di lapangan menjadi tanggung jawab Koordinator Lapangan.

#### b) Koordinator Lapangan

- Koordinator Lapangan ditunjuk oleh Kepala Balai Besar TMC melalui Kepala Bidang Pelayanan Teknologi (Ka. Bid Yantek).
- Koordinator Lapangan bertanggungjawab penuh terhadap segala hal yang berhubungan dengan operasional TMC di lapangan.
- Koordinator Lapangan mempunyai tugas dan wewenang:
  - ✓ Membuat rencana dan realisasi kegiatan penerbangan setiap hari.
  - ✓ Membuat dan menyampaikan laporan harian kepada Kepala Balai Besar TMC dan pihak pengguna jasa.
  - ✓ Memimpin briefing / de-briefing di Posko setiap hari.
  - ✓ Memutuskan segala hal yang berkaitan dengan teknis operasional pelaksanaan TMC di lapangan dengan berkoordinasi sebelumnya

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 4 dari 8

kepada Kepala Bidang Pelayanan Teknologi (Ka. Bid Yantek) dan/atau Kepala Balai Besar TMC.

**c) Flight Scientist**

- Flight Scientist diisi oleh personil Balai Besar TMC dari Bidang Penerapan Teknologi (Bid. Rapterk), Bidang Pelayanan Teknologi (Bid. Yantek), atau bidang/bagian lain yang dianggap mampu.
- Seluruh Flight Scientist yang bertugas di lapangan dicover oleh asuransi yang menjamin atas resiko kecelakaan penerbangan pesawat misi khusus.
- Flight Scientist mempunyai tugas :
  - ✓ Ikut dalam setiap sorti penerbangan
  - ✓ Mengarahkan Captain Pilot kemana lokasi yang akan dituju dan menetapkan ketinggian pesawat saat melakukan eksekusi.
  - ✓ Mengamati ada tidaknya awan potensial dari cockpit pesawat, kejadian hujan, dan kondisi cuaca umum di daerah target.
  - ✓ Mengoperasikan Global Positioning System (GPS) portable selama dalam penerbangan untuk melihat posisi keberadaan pesawat setiap saat.
  - ✓ Dalam waktu singkat harus dapat berkomunikasi untuk memutuskan kemana pesawat akan diarahkan pada saat eksekusi (penyemaian) berlangsung.
  - ✓ Memutuskan kapan bahan semai dilepaskan pada saat penyemaian.
  - ✓ Mencatat semua aktivitas selama penerbangan dalam berita acara penerbangan.
  - ✓ Memberikan informasi dan rekomendasi kepada koordinator lapangan untuk rencana sorti penerbangan berikutnya.

**d) Bagian Analisis Data**

**i. Meteorologi**

- Bagian analisis data meteorologi diisi oleh personil Balai Besar TMC dari Sub Bidang Hidrometeorologi, atau personil dari BMKG, atau personil lain dengan bidang keahlian meteorologi.
- Bagian analisis data meteorologi bertugas :
  - ✓ Menganalisis dan memprediksi cuaca harian berdasarkan data global dan lokal.
  - ✓ Memperkirakan potensi pertumbuhan awan serta arah penyebaran asap di daerah target.

**ii. Curah Hujan, Hotspot dan Visibility**

- Bagian analisis data Curah Hujan, Hotspot dan Visibility diisi oleh personil Balai Besar TMC dari Sub Bidang Hidrometeorologi.
- Bagian analisis data Curah Hujan, Hotspot dan Visibility bertugas :

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 5 dari 8

- ✓ Memantau, mengumpulkan dan mengolah data curah hujan dari seluruh lokasi stasiun penakar hujan di sekitar daerah target setiap hari.
- ✓ Memonitor, mengumpulkan dan mengolah data hotspot setiap hari.
- ✓ Memonitor, mengumpulkan dan mengolah data visibility setiap hari.
- ✓ Memberikan klarifikasi kepada warga/pemerintah daerah di sekitar daerah target jika terjadi permasalahan kerusakan lingkungan yang dinilai sebagai akibat dari pelaksanaan TMC.

### iii. Collecting Data

- Collecting Data diisi oleh personil Balai Besar TMC dari Sub Bagian Operasi atau lainnya yang diperbantukan.
- Collecting Data bertugas :
  - ✓ Menerima dan menginput data (key in data) parameter cuaca, data curah hujan, data hotspot, data visibility daerah target dan segala informasi dari Posmet.
  - ✓ Mengkliping semua pemberitaan yang berkaitan dengan pelaksanaan TMC dari surat kabar.
  - ✓ Mengumpulkan foto dan video selama kegiatan TMC.

### e) Bagian Administrasi Umum

- Bagian Administrasi Umum diisi oleh personil BB-TMC dari Bidang Pelayanan Teknologi (Bid. Yantek) dan Bagian Umum dan/atau bagian lain yang dianggap mampu.
- Bagian Umum bertugas memberikan dukungan yang bersifat membantu kelancaran selama operasional TMC di lapangan, antara lain :
  - ✓ Dukungan kelancaran misi penerbangan, seperti : koordinasi dengan crew penerbang dan pihak Lanud/Bandara yang dijadikan Posko
  - ✓ Menyiapkan tenaga lapangan, loading/unloading bahan semai powder ke/dari pesawat, pencucian pesawat, refueling pesawat, dan lain-lain.
  - ✓ Dukungan perawatan dan pemeliharaan pesawat terbang di lapangan.
  - ✓ Dukungan administrasi dan keuangan.
  - ✓ Menyiapkan dan memfasilitasi segala kebutuhan Posko, seperti : komunikasi, komputasi, transportasi, dan konsumsi.
  - ✓ Memonitor stok bahan semai.
  - ✓ Mengurus asuransi Flight Scientist di lapangan.

### f) Crew Pesawat

- Crewpesawat terdiri atas *Captain Pilot*, *Co-Pilot*, Teknisi/Mekanik, dan *Load Master*
- Crew pesawat bertugas :
  - ✓ Menjamin kondisi pesawat selalu dalam keadaan serviceable selama pelaksanaan kegiatan TMC
  - ✓ Mengoperasikan pesawat selama pelaksanaan kegiatan TMC





NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>		
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>		
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>		
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 6 dari 8	

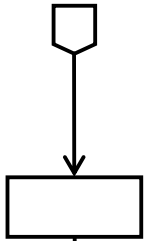
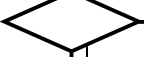
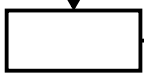
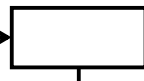
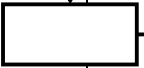


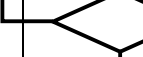


- ✓ Mengikuti instruksi Koordinator Lapangan dan atau Flight Scientist yang bertugas dalam misi penerbangan penyemaian awan, khususnya dalam mengarahkan pesawat ke lokasi target yang sudah ditentukan sebelumnya.
- ✓ Bertanggung jawab penuh terhadap keselamatan penerbangan selama misi penerbangan penyemaian awan.
- ✓ Captain Pilot mempunyai wewenang untuk mengambil keputusan yang dianggap perlu terkait dengan keselamatan dalam misi penerbangan penyemaian awan.

### C. Kegiatan Harian di Posko

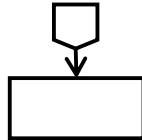

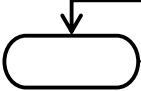
- Kegiatan di Posko setiap hari dimulai pukul 08.00 WIB dan selesai sekitar pukul 17.00 WIB (d disesuaikan dengan kondisi cuaca).
- Setiap harinya direncanakan 2 - 3 sorti penerbangan namun realisasinya tergantung kepada kondisi cuaca yang setiap saat selalu berubah.
- Penerbangan sorti pertama selain melakukan misi penyemaian awan juga melakukan survei perawanan secara visual.
- Penerbangan sorti berikutnya dilakukan berdasarkan rekomendasi dari penerbangan sorti sebelumnya serta disesuaikan dengan pertimbangan kondisi cuaca saat itu.
- Penerbangan sorti terakhir diupayakan landing sebelum matahari terbenam.
- Rencana Penerbangan (flight plan) untuk hari berikutnya dikeluarkan setelah selesai penyemaian terakhir dan langsung didistribusikan kepada semua pihak yang terkait.
- Pencucian pesawat dilakukan setiap hari setelah penerbangan sorti terakhir selesai dengan tujuan untuk membersihkan bahan semai yang mungkin menempel di badan pesawat. Pencucian pesawat dilakukan dengan menggunakan air kualitas PDAM.
- Flowchart Tahapan Proses Eksekusi Penyemaian Awan:

No.	Kegiatan	Pelaksana			
		Bagian Analisis Data	Koordinator Lapangan	Flight Scientist	Adm. Umum
1.	Menerima laporan hasil pengamatan cuaca di Posmet yang terdiri dari data cuaca permukaan, informasi angin, awan dan hujanserta visibility.				
2.	Menganalisis data parameter cuaca (temperatur, tekanan, kelembaban udara, arah dan kecepatan angin yang diterima dari Posmet dan data radar) serta data cuaca skala synop dan citra satelit				

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 7 dari 8

3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinator lapangan memimpin briefing dimaksudkan untuk mendiskusikan kondisi cuaca hari itu (analisis dan prediksi) serta untuk memberikan pengarahan secara singkat dan kesamaan bertindak dalam melaksanakan tugas yang akan dilakukan.</li> <li>Briefing dihadiri oleh seluruh personil Flight Scientist, Bagian Analisis Data, Bagian Umum, dan Crew Pesawat serta perwakilan observer user</li> <li>Dari hasil briefing ditentukan apakah kondisi cuaca potensial atau tidak dilakukan penyemaian (standby)</li> </ul>				
4.	Memantau kondisi cuaca baik dari radar maupun posmet terkait pertumbuhan awan potensial				
5	Unloading (pembongkaran) bahan semai powder dilakukan dari pesawat ke dalam gudang, apabila penerbangan atau penyemaian dibatalkan.				
	Loading (pemuatan) bahan semai powder dilakukan dari gudang ke dalam pesawat, apabila dilakukan penerbangan penyemaian.				
	Menentukan wilayah target dan berkoordinasi dengan crew pesawat				
	Melakukan patroli atau pemantauan awan potensial pada saat penerbangan				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyemaian awan dilakukan terhadap awan potensial yang berada di dalam daerah target maupun di sekitar batas daerah target dengan memperhatikan arah dan kecepatan angin.</li> <li>Penyemaian dengan bahan semai powder dilakukan dengan tepat sehingga bahan semai dapat masuk ke dalam awan. Penyemaian dilakukan di atas, maupun masuk ke dalam awan.</li> <li>Penyemaian diutamakan pada wilayah yang masih banyak hotspotnya maupun wilayah yang masih mengalami gangguan kabut asap.</li> </ul>				
	Memantau jumlah bahan semai dalam pesawat bersama penabur				
					

NOMOR	<b>2305000/SOP/Y/07</b>	
JUDUL	<b>Prosedur Pelaksanaan TMC Penipisan Asap</b>	
PENANGGUNG JAWAB	<b>Ka. Bid. Yantek</b>	
No. Revisi : 00	Tgl. Terbit : 26 Juli 2018	Hal : 8 dari 8

<p>Memberikan rekomendasi terkait pengamatan awan kepada koordinator lapangan dan flight scientist yang akan melaksanakan penerbangan sorti selanjutnya</p>				
<p>Membuat laporan harian setelah kegiatan penyemaian selesai dilakukan dan dikirimkan melalui e-mail ke Kepala BB-TMC dengan tembusan ke pihak pengguna jasa dan berbagai instansi terkait yang ditentukan</p>				

#### D. Kegiatan Harian di Posmet

- Kegiatan harian di Posmet dimulai pukul 07.00 dan selesai pukul 17.00 waktu setempat.
- Garis besar kegiatan harian di Posmet adalah sebagai berikut :
  - ✓ Melakukan pengukuran cuaca permukaan setiap jam mulai pukul 07.00 hingga pukul 17.00 waktu setempat.
  - ✓ Melakukan peluncuran theodolit-baloon pada pukul 07.00, 10.00, 13.00 dan 16.00 waktu setempat.
  - ✓ Melakukan pengukuran arah dan kecepatan angin atas.
  - ✓ Melakukan pengukuran curah hujan pada penakar yang tersedia setiap pukul 07.00 waktu setempat
  - ✓ Melaporkan semua data hasil pengukuran ke Posko mulai pukul 07.00 selang waktu 1 (satu) jam hingga selesai pukul 17.00 waktu setempat.
  - ✓ Melaporkan kejadian hujan secara visual ke Posko dengan mencatat jam kejadiannya.
  - ✓ Melaporkan ke Posko perkembangan awan potensial secara visual dan informasi suplai massa udara di wilayah posmet yang bersangkutan.

#### VII. INDIKATOR KINERJA

- |   |  |      |
|---|--|------|
| 1 | Kegiatan harian posko dan posmet terlaksana dengan baik. | 80 % |
|---|--|------|

#### VIII. LAMPIRAN

-



BALAI BESAR TEKNOLOGI MODIFIKASI CUACA  
BADAN PENGKAJIAN DAN PENERAPAN TEKNOLOGI